



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

Data: 17/6/2014	Lloc: Sala 1r de maig	Hora inici: 11'00	Hora final: 13'45 h
Assistents			Sindicat
Juan Montesinos			CCOO
David Sánchez			CCOO
Adolfo Amo			CCOO
Beatriz Marin			CCOO
Juanjo Bravo			CCOO
Marta Ramírez			CCOO
Paco Uriel			CCOO
Pilar Pérez			CCOO
Rafa Moraira			CCOO
Sebastián Trejo			CCOO
Trinidad Expósito			CCOO
Andreu Pompas			CAU
David Yeste			CAU
Domènec Martín			CAU
Jordi Gassiot			CAU
Marc Peral			CAU
Miguel Ángel San Nicolás			CAU
Paco Utrilla			CAU
Aida Pinazo			UGT
Sergi Perallón			UGT
Albert Garcia (delegats sindical)			CCOO
Annabel Segura (delegada sindical)			CCOO
Juan Manuel Gómiz (delegat sindical)			CCOO
Ivanna Solé (delegada sindical)			UGT
Maria Gil (delegada sindical)			UGT

Ordre del dia:

0.- Acta

1.- Informativa 4/6/14

2.- Negociadora 11/6/14

3.- Diversos:

- a) Edifici d'estudiants (ETC)
- b) Suport de l'SLIPI a la GA de Lletres
- c) Selecció
- d) Escalfador d'aigua de la Facultat de ciències
- e) Convocatòria assemblea SLIPI's
- f) Comunicat plataforma capítol VI



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

La presidència com a prèvia abans de l'inici de la sessió, informa al plenari que davant el correu electrònic rebut per part d'un delegat sindical de la CGT sense representació al Comitè d'empresa de PAS-L, la Secció Sindical de CCOO ha realitzat consultes jurídiques i aquestes indiquen que no pot assistir-hi als plenaries del Comitè en qualitat de delegat sindical ja que la seva secció no pot estar constituïda per actuar al PAS-Laboral. Si pel contrari aquest delegat sol·licita per escrit el interès en assistir al plenari del Comitè, al igual que qualsevol treballador, no hi haurà cap problema en convidar-lo. Un membre del CAU considera que sí que pot assistir-hi, tot i que afirmen que està subjecte a interpretació, en base a l'article 10 de la LOLS (Ley Orgànica de Libertad Sindical)

0.- Aprovació de l'acta anterior

L'última acta datada a 27 de maig es va aprovar i enviar per correu electrònic a tot el PAS-L el passat 16 de juny.

1.- Comissió Informativa 13/05/14

S'informa dels punts tractats a la comissió informativa:

1. Plaça vacant SID Rectorat. Els membres del Comitè demanen de nou el cobriment de la plaça vacant, donat que la plaça és en horari de 9 a 17 hores, obriria la possibilitat de que treballadors en horari de tarda puguin conciliar la seva vida personal i familiar, i alhora quan quedés vacant la plaça de tarda, aquesta podria ser coberta amb l'únic treballador temporal de la llista de substitucions de tècnics de SID que actualment està amb un contracte temporal a temps parcial. La cap de l'àrea manifesta que des de la Direcció de l'APSI s'està analitzant si abans de treure aquesta plaça, caldria treure a concurs places vacant de grups superior, amb caràcter temporal, donat que les places encara estan ocupades. Indica que també s'està valorant la possibilitat d'una mobilitat geogràfica entre edificis, com per exemple que un tècnic de la facultat de Lletres pugui anar a ciències socials si les necessitats ho requereixen.

El Comitè manifesta que aquest tipus de decisions haurien de ser informades tant al col·lectiu com al mateix Comitè.

2. Aplicatiu de vacances. Vist que a la darrera informativa es van transmetre queixes per part del Comitè en relació al nou sistema d'introducció de vacances, la cap de l'àrea indica que ells no han rebut cap queixa al respecte i que el procés està tancat. El Comitè manifesta que no els hi ha arribat les queixes perquè aquestes s'han solucionat des de les administracions de centre i més concretament les treballadores i treballadors que validen la gestió horària. Es manifesta també que tot i que la gestió s'ha informatitzat, al SAF encara es fa omplir un document en paper previ a la introducció a l'aplicatiu, que comporta una valoració prèvia afegida. La cap de l'àrea manifesta el seu desconeixement i diu que ho preguntarà.

3. Quitança i certificat de serveis mínims/hores extres. A la darrera informativa el Comitè ja va demanar que un cop es rescindeixi el contracte a un treballador, s'adjunti un document de quitança on es detalli la quantitat desglossada dels diferents conceptes a percebre. La cap de l'àrea informa



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

que recursos humans només gestiona el recompte de dies de vacances, la resta ho tramita la unitat de nòmines, però tot i això, es compromet a parlar amb la unitat per tal de resoldre-ho.

En relació als serveis mínims, la cap d'unitat indica que no caldria incorporar-ho a la nòmina. La manera més àgil consistiria en activar una opció que té l'actual aplicatiu de GH per tal de que els treballadors pugui consultar quin servei mínim està tramitat i per tant quin percebran a la nòmina del mes en curs.

4.Jornada intensiva. En relació a la contraproposta presentada pel Comitè on és redueixen de 17 a 5, els horaris per al gaudiment de la jornada intensiva d'enguany, la cap d'àrea manifesta que la reducció d'horaris proposada es factible. Pel que fa a la contraproposta de que la resta d'hores fora de la presència obligada es pugui gaudir amb hores flexibles, indica que aquesta decisió l'haurà de prendre el gerent.

5.Servei de seguretat i vigilància. La cap de l'àrea manifesta que la direcció del servei s'ha dirigit a l'àrea de personal per fer-los saber que el 5 de juny entra en vigor la nova llei de seguretat privada, i es preveu que hi haurà algunes de les actuals funcions que duen a terme els caps de grup de la UAB que no es podran fer. A tall d'exemple, indica que aquests no podran coordinar als actuals vigilants de l'empresa externa i que caldrà amb tota seguretat una nova figura de coordinador de l'empresa externa que serà qui rebrà les directrius, sobre tot en horari nocturn. El Comitè manifesta que si en un futur existeixen dos coordinadors, sorgeix el dubte de quin d'ells tindrà més comandament sobre l'altre i pregunta si aquesta figura de coordinador suposarà més cost econòmic al pressupost de la UAB.

6.Departament de Ciències de la computació. La cap d'àrea informa que un treballador del departament ha patit una baixa i informa al Comitè que es possible que la comissió de recursos humans autoritzi la seva cobertura mitjançant un contracte d'interinitat. El Comitè manifesta que abans de treure una convocatòria pública externa, s'ofereixi als treballadors tant temporals, indefinits o fixes la possibilitat de cobrir temporalment la plaça.

7.Contractes de pràctiques a Ciències de la comunicació. El Comitè pregunta a la cap d'àrea, si és coneixedora de que és possible que es contracti a un nou treballador en contracte de pràctiques per exercir de fotògraf, donat que a l'actualitat només hi ha un treballador en plantilla de fotògraf. La cap d'àrea desconeix el cas i ho preguntarà a l'administració de centre, i recorda que s'està a l'espera de la resolució de la Inspecció de Treball, pel que fa a la denúncia presentada per una secció sindical del Comitè.

Un cop exposats els punts, s'obre un torn d'intervencions:

En relació al punt 1, un membre del Comitè indica que el repartiment de les tasques que feia el company del rectorat ja esta enllestit. Recorda que els SID's ja no depenen de les facultats i que des de la direcció de l'APSI es pretén que existeixi mobilitat ja no només entre facultats dels mateix edifici, sinó que a la llarga s'ampliarà a tot el campus.



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

En relació al punt 2, s'obre un debat en relació al gaudiment de la vacances d'enguany, donat que ha sorgit una interpretació restrictiva per part de l'administrador de l'Escola d'enginyeria pel que fa a la possibilitat de venir a treballar la darrera setmana del mes d'agost per tal de gaudir aquest dies de vacances a posteriori. Un altre membre indica que la Junta se'n ocuparà de gestionar-ho. Una altre membre fa palès que hi ha facultat que tot i estar tancades, es permet l'accés als treballadors que ho sol·licitin.

Per finalitzar la presidència considera que millor ho portin els companys funcionaris alhora que recorda la interpretació feta pels tribunals en relació a l'article de vacances del vigent conveni col·lectiu.

En relació al punt 6, s'acorda enviar un correu de recolzament al company.

2.- Comissió Negociadora 11/6/14

S'informa dels punts tractats a la comissió negociadora:

1. Auxiliars de servei de biblioteques. S'inicia la reunió explicant per part de la gerència la proposta tècnica que s'ha tractat a la comissió d'anàlisi dels auxiliars de serveis de biblioteques, que consisteix en atorgar un complement de lloc de treball "O", actualment estan en el "P", donada l'assumpció de tasques diferenciades del perfil d'auxiliars de servei, però per altre banda al·leguen que per tal de no hipotecar la mobilitat del col·lectiu es considera adient que aquest no sigui considerat com a complement personal, és a dir, es percebrà mentre la persona ocupi el lloc de treball i en conseqüència no es considera que sigui una especialitat diferenciada. En resum volen reconèixer que les tasques que ambdues parts reconeixien que estan clarament fora del perfil de treball, s'ha de realitzar a meitat de preu que si es reconegué el complement de polivalència.

El Comitè considera que donat l'alt percentatge de tasques, tant administratives com de l'àmbit de biblioteques, s'ha de percebre el plus de polivalència que ja reben altres treballadors de diferents serveis de la UAB, que en algunes ocasions s'han atorgat tot i tenir percentatges de tasques molt inferiors a les reconegudes per al col·lectiu de biblioteques.

La gerència insisteix en que el complement de polivalència només es pot atorgar en el cas de realitzar tasques administratives. El Comitè respon que en el mateix informe elaborat per l'Àrea de personal, es reconeix un 12% de tasques administratives i un 54% de tasques de l'àmbit de biblioteques. A continuació es recorda que la paraula polivalència en l'àmbit laboral, significa: *"cualidad de lo que tiene varios valores o desempeña varias funciones"*, per tant es considera que la gerència no pot mantenir l'argument de que la polivalència s'apliqui amb exclusivitat a les tasques administratives.

La gerència intenta introduir a la conversa un nou ítem que consisteix en comparar les diferències retributives entre el personal funcionari i laboral que rep per igual el plus de polivalència, dins d'un mateix servei.

El Comitè considera que no s'han de dur a terme aquestes comparatives ara, quan amb anterioritat no s'han aplicat. A continuació es demana un recés per tal d'explicar la situació als treballadors del col·lectiu que resten fora de la sala. Un cop es reprèn la sessió el Comitè manifesta que la proposta de la gerència es una falta de respecte a la tasca que es realitzen diàriament, i a



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

part d'iniciar una sèrie d'accions, es plantegen l'opció de deixar de realitzar les tasques que la mateixa gerència reconeix que estan fora del perfil.

2. Jornada intensiva 2014. Fa dues setmanes la gerència va presentar una proposta d'instrucció que regules la jornada intensiva d'enguany. Un cop rebuda, el Comitè va fer una contraproposta, que la gerència ha recollit en la majoria dels aspectes i que es presenta a la reunió. Després d'una revisió àgil es considera una bona proposta a falta d'incloure la petició del Comitè, que un cop concedida la jornada intensiva per part del cap del servei, la resta de jornada que no sigui la presència obligada de 5 hores pugui gaudir-se de les hores d'assumptes personals o bé que es descompti del saldo d'hores flexibles. S'obre un debat intens sobre el saldo flexible i després de l'exposició d'arguments per part del Comitè, s'acorda que durant la jornada intensiva, és podrà restar de flexible l'hora de menys que comporta gaudir de la jornada intensiva.

3. Resposta de gerència a la proposta "d'acord per la millora de la regulació de contractació del personal laboral adscrit a les llistes temporals de capítol 1 derivades de l'acord contra la precarietat de 2006", registrada pel Comitè d'empresa el 17/9/13. El Comitè recorda que a l'anterior comissió negociadora ja es va proposar una comissió de treball, al igual que la que s'ha creat per al personal de capítol VI. En aquell moment la gerència va manifestar que no caldria, ja que es compliria el que el Comitè demanava a la proposta. Un cop passat tres mesos la gerència se'n adona que el recollit a la proposta tenia dues peticions. La primera era el compliment estricte de l'acord contra la precarietat de l'any 2006, el qual manifesten que ja s'ha acomplert pel que fa a que dues persones temporal passin a ser integrants del pool d'auxiliars de serveis. La segona consisteix en que el Comitè demana que tot el personal de la llista de substitucions que actualment esta esgotant l'atur, en el millor dels casos, passi a ser contractada de nou a la UAB i d'aquests, qui compleixi els requisits de l'ET, passi automàticament a ser personal indefinit. La gerència manifesta la sorpresa per la proposta. El Comitè li indica que del que s'està parlant està inclòs dins la proposta que la gerència és coneixedora des de fa gairebé 9 mesos i vol que es compleixi l'acord del Rector que va manifestar que cap interí/temporal es quedaria sense feina. Es torna a insistir des del Comitè que com a mínim es contracti amb immediatesa a tots els treballadors de la llista d'auxiliars de servei, per a qualsevol necessitat, i un cop dins no hi hagi cap rescissió de contracte, i en tot cas, si la necessitat decau es faci una diligència cap a un altre destí, al igual que es fa amb els interins funcionaris.

4. Resposta de la gerència a la proposta "d'acord per a regulació de dietes de desplaçament i compensació horària", registrada pel Comitè d'empresa el 9/1/14. El Comitè recorda a la gerència que resta pendent la resposta a la proposta presentada pel Comitè. La gerència manifesta que la compensació horària proposada no es considera adient efectuar-la i pel que fa a les bestretes, la pretensió del Comitè de que s'avanci el 100% de les quantitats previstes, la gerència manifesta que l'actual normativa regula l'avançament d'un 60%, tot i que s'està revisant aquest percentatge. El Comitè demana resposta per escrit a la proposta registrada. Pel que fa al tema dels països de risc ens indiquen que ningú va obligat a viatjar enlloc



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

5. Resposta de la gerència a la proposta d'instrucció del Servei de Vigilància. La gerència informa que no pot donar resposta perquè falta una reunió prèvia amb la Direcció del servei, que està convocada amb posterioritat a aquesta reunió.

6. Resposta de la gerència a la proposta de Vot electrònic. La gerència indica que la proposta presentada està recollida a la nova plataforma d'enquestes, diferent a la del vot electrònic. Informen que està molt avançat i quan ho tinguin tancat, faran una presentació al Comitè i a la Junta.

7. Gestió horària de les proves d'avaluació programa formatiu d'anglès. El Comitè manifesta que donada la correcció per part de l'Àrea de personal on es reconeix que l'examen final d'anglès del personal que l'ha realitzat durant la seva jornada laboral, no s'ha de recuperar, el Comitè demana que donat el sobre esforç dels treballadors que han realitzat la prova fora del seu horari laboral, sense possibilitat de realitzar-lo dins (horaris de tarda), se'ls compensi amb hores acordades pel temps que l'han realitzat.

La gerència considera que per l'any vinent, l'examen hauria d'estar dins de les 60 hores de compensació per haver realitzat el curs. El Comitè recorda que el vigent conveni estableix al seu *article 46.c) "per participar en exàmens finals i també en altres proves d'aptitud i avaluació, el dia durant el qual tingui lloc."* Es recorda que per Conveni pertoca el dia sencer i que no se'ls està demanant això.

Finalment s'acorda que es compensarà pel temps necessari per concórrer a realitzar l'examen, a aquells treballadors que l'han realitzat fora de la seva jornada laboral.

8. Sol·licitud d'execució de la sentència del TSJC plus campus. El Comitè informa que el passat 10 de juny s'ha registrat davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya l'execució de la sentència.

9. Places vacants. El Comitè recorda que hi ha diverses places vacants dins del col·lectiu de tècnics de SID i que de l'última plaça vacant originada d'una promoció d'un tècnic especialista a tècnic superior, s'està repartint les tasques de la mateixa entre diferents SID's per tal de no cobrir-la. La gerència manifesta que la direcció de l'APSI està valorant la possibilitat d'utilitzar la plaça vacant de tècnic especialista del rectorat per dur a terme convocatòries temporals que cobreixin situacions d'invalidesa parcial, no definitives, de grups laborals superiors produint una promoció temporal d'alguns membres del col·lectiu. El Comitè manifesta que valora positivament les possibles promocions, però que primer s'hauria de gestionar que la plaça de 9 a 17:30 hores sortís a trasllat per tal de que treballadors de tarda poguessin accedir a un millor horari, i per un altre banda, la plaça resultant es podria ocupar per l'únic treballador que actualment està amb contracte temporal a temps parcial.

10. Identificació en esdeveniments amb gran afluència de persones (p.ex.: PAU o jornades de portes obertes). La gerència manifesta la necessitat de que el personal de Suport Logístic sigui identificable pels usuaris no habituals del campus. El Comitè recorda que a l'acord de roba de treball ja recollia aquesta possibilitat.



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

11. Torn obert de paraules:

a) Ajuts amb fills amb discapacitat: El Comitè pregunta en quin estat es troba la concessió de l'ajut. La gerència manifesta que ha dut a terme diverses gestions en diferents àmbits, i que cap d'elles ha resultat satisfactòria. Informa que s'està treballant en la modificació dels estatuts de la Fundació Autònoma Solidària. S'insta a la gerència a que estudi la possibilitat de concertar una assegurança amb prima única, on després els beneficiaris puguin exercir la seva prima, al igual que s'ha fet a altres administracions públiques, en aplicació a altres retallades.

b) Ajuts a la matrícula: El Comitè recorda que aquest ajuts s'estan fent efectius als treballadors de la Universitat Pompeu Fabra mitjançant el pressupost de formació laboral i la Generalitat no els hi ha instat a que deixin de fer-ho. El gerent es més conservador i considera que a la UAB no s'anirà per aquest camí, ja que considera que no és legal fer-ho. El comitè també demana l'exempció de la matrícula per familiars de primer grau, tot i que es paguin les taxes.

c) Jubilació: El Comitè insta a la gerència a que sol·liciti un informe al gabinet jurídic de la UAB sobre l'aplicació de la llei que elimina l'aplicació dels preceptes de l'article 53.2 i 53.5 del vigent 6é Conveni Col·lectiu de les Universitats Públiques Catalanes.

d) Paga extra 2012: El Comitè pregunta a l'empresa en quina situació es troba la carta registrada on una treballadora sol·licita la percepció de la part meritada de setembre a desembre de 2013, un cop realitzat el canvi de 15 a 14 pagues en aquest any. La gerència al·lega que es coneixedora de la petició i properament la respondrà.

Un cop exposats els punts, s'obre un torn d'intervencions:

En relació al punt 1 la presidència considera que la gerència ja ha entrat a negociar un preu per a les tasques diferenciades i puntualitza que no s'acceptarà cap preu per sota de l'establert per el plus de polivalència. Recorda també que properament s'iniciaran diverses mobilitzacions i accions. Un membre planteja si és legal pagar la quantitat econòmica d'un complement de lloc de treball sense que se l'incorpori a les seves condicions contractuals. Un membre recorda que a la darrera assemblea amb el col·lectiu es va acordar tres accions: Publicitat del conflicte, reunió amb la direcció del Servei de biblioteques i reunió amb les caps de biblioteques.

Pel que fa al punt 2 la presidència indica que l'acord signat és millor que el de l'any passat. La gerència ha entès la proposta del Comitè envers a la diferenciació entre qui obre i tanca servei, qui només obre o només tanca o qui ni obre ni tanca i, finalment ha acceptat que l'hora de menys diària que es treballa al juny i al setembre si es sol·licita la jornada intensiva, sigui a compte dels saldo flexible. També s'indica que hi ha alguns detalls del document que s'hauran de polir a posteriori. Diferent membres indiquen que hi ha problemes pel que fa a la llarga espera que han de patir els treballadors abans de que se'ls autoritzi la jornada. També que els mateixos companys que validen la GH ja havien demanat a la gerència que es negociés el més aviat possible per tal de



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

fer la feina en condicions i que el mateix Comitè d'empresa ja va demanar durant la negociació de calendari laboral 2014 (desembre 2013) la negociació de la jornada intensiva. Un altre problema que s'observa es que tant l'acord com les instruccions de gaudiment de la jornada intensiva, s'ha distribuït mitjançant administracions de centre, amb el posterior problema que en algunes administracions no havien fet la distribució entre els treballadors del centre entre 2 i 3 dies laborables més tard de la distribució feta per la gerència. Per això, es considera que la gerència ho hauria d'enviar directament als treballadors, sense utilitzar filtres que retarden el gaudiment de la intensiva per part dels treballadors.

En relació al punt 3 la presidència indica que el procés del pas a pool de dos treballadors temporals de la llista d'auxiliars de serveis s'ha dut a terme amb normalitat. Pel que fa a la petició presentada pel Comitè, on es demanava que tots els treballadors integrants de les llistes i que alhora complissin els requisits legals, entressin a treballar a la UAB i amb posterioritat se'ls hi convertís el contracte en indefinit, es considera que per aquest col·lectiu també s'ha de complir el compromís del rector que consistia en que cap treballador temporal de la UAB aniria al carrer.

En relació al punt 7 diferents membres del plenari indiquen que hauria d'haver el mateix tracte cap a tots els treballadors, sense diferència pel torn al qual pertanyen. També s'hauria d'exercir un control sobre el Servei de llengües, alhora de fixar quina és la validesa mínima de les proves de nivell que es fan per accedir a un curs en concret, per tal de que no hi hagi un possible cost econòmic, es a dir, es desconeix si el Servei de llengües cobra per prova de nivell (els membres de la Comissió de Formació ho consultaran). S'indica també que en les incidències rebudes dels cursos d'anglès de la plataforma virtual el Servei de llengües haurà d'assumir alguns error de tots els que han sorgit. Pel que fa als exàmens d'avaluació es comenta que per els treballadors de tarda, la prova estava convocada per a les 8 del matí motiu pel qual es va demanar la compensació horària corresponent. En relació a les queixes rebudes per l'oferta de cursos en horari de tarda d'aquest trimestre, es va solucionar afegint cursos per la tarda i en franges del migdia i s'ha acordat a la comissió de formació que a més es crearà una llista de distribució d'aquest col·lectiu per informar-los de qualsevol qüestió referent a l'oferta formativa a la tarda i recordar-los que qualsevol curs en horari de matí poden sol·licitar la creació d'un grup per la tarda.

Sembla ser que per les queixes de companys de tarda s'ha ampliat la oferta formativa del 3r trimestre. Des de formació se'ns indica que se'ls faci arribar les necessitats per tal de poder-les anar gestionant.

En relació al punt 8 un membre del plenari indica que l'advocat ha recomanat que si un cop duta a terme l'execució, la gerència posa pals a les rodes, s'iniciarà una recollida de signatures entre els treballadors afectats per tal d'exercir pressió davant la gerència. Aquesta recollida es durà terme entre els delegats de la secció sindical demandant.

En relació al punt 10 s'esmenta que ens van fer anar a fer una fotografia per a una identificació que mai no ens han entregat i que ara ens demanen.



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

Pel que fa al punt 11.a) un membre comenta que l'ajut està pressupostat i que la Generalitat ha obligat a la UB a suspendre els pagaments per l'any en curs. Aquest anima a tothom a que aportï totes aquelles idees que puguin valer per saltar la imposició de la Generalitat. Un membre dels CAU manifesta no veure clara la proposta de l'assegurança.

3.- Diversos

a) Edifici d'estudiants (ETC). Un membre del plenari indica que és coneixedor de la publicació de dues convocatòries de dues places amb una dedicació de 25h cadascuna, que recullen les mateixes funcions que la d'una treballadora que va ser acomiada i va guanyar el judici. Veient la convocatòria no es pot apreciar si es de capítol VI o de capítol I, i tampoc s'especifica si pertany a cap projecte ni hi consten els membres del tribunal de selecció. Vistes les diferents irregularitats s'informa que s'ha presentat denúncia davant la Inspecció de Treball.

La presidència indica que s'ha d'estar a sobre d'aquests temes i valora positivament la presentació de la situació davant la Inspecció. Pel que fa a les avaluacions de riscos considera que s'ha d'exigir que es compleixin.

Un altre membre indica que la gerència ha de ser coneixedora de que el Comitè sempre vetllarà perquè tots els concursos de capítol VI es facin mitjançant concursos de selecció amb control del Comitè d'empresa. Fa menció que a l'edifici de l'ETC els delegats de prevenció només reben que traves, impedit en tot moment la intervenció habitual dels delegats de prevenció. Per finalitzar demana una reunió entre la comissió delegada del Comitè d'empresa i els delegats de prevenció per tal d'iniciar una acció comuna. Apunta que a l'edifici hi ha força treballadors amb contractes precaris, com son els treball campus. Considera que s'hauria d'anar a Inspecció per saber la valoració de la mateixa de tots els contractes existents. Un altre membre recolza la seva opinió.

Una altre membre recorda que fa dos anys que es va demanar l'avaluació de riscos i vam tenir molts problemes amb el mètode practicat i també pel fet de no contemplar a tot el personal de l'àmbit, deixant fora de l'avaluació al personal amb contracte de Treball Campus. Des d'any passat s'està demanant que es faci el seguiment i malgrat es va fer una petició expressa al servei de prevenció no s'ha donat cap resposta. La situació de l'edifici porta a que el Servei de prevenció inici sense més dilació el seguiment de l'avaluació de l'ETC que es va dur a terme i es tanqui el procés per tornar a obrir un nou estudi que permeti avaluar els canvis que s'han produït en aquest àmbit, si no es fa així no resoldrà els problemes que afecten al personal. Si no hi ha resposta del Servei de prevenció s'haurà de reunir Junta i Comitè per tal d'avaluar conjuntament les accions a emprendre i si es considera pertinent anar a Inspecció de treball.

Una altre membre creu que el Comitè hauria d'intervenir amb contundència. Un altre considera que no, que millor la via legal. Valora que si el Comitè li dona màxima prioritat, es presenta un escrit instant a l'inici de l'avaluació en 10 dies hàbils i si no s'acompleix el termini millor dirigir-se a la Inspecció.

b) Suport de l'SLIPI a la GA de Lletres. Els treballadors van considerar que donat que no s'havia complert la part de l'acord signat l'any passat aquest any no donarien suport a la matricula.

La presidència fa incís en que els treballadors han complert la seva part de l'acord i la gerència no ho ha fet. Una altre membre vol manifestar que el mateix gerent incorpora a la darrera acta de la Comissió d'SLIPI's, que "si no s'assumeixen per el col·lectiu aquest tipus de tasques, s'haurà de



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

veure com es justifiquen els llocs de treball". Un altre membre considera que l'any passat la gerència va vendre fum al Comitè i després de no complir el pactat, aquesta passa a amenaçar. Un altre membre pensa que a la darrera reunió el gerent va actuar amb certa prepotència en manifestar que les tasques que l'any passat estaven fora del perfil ara estan dintre, i en conseqüència no s'ha de retribuir de cap manera. Afegeix també que els treballadors dels diferents SLIPIS de Ciències Socials (Economia, Polítiques i Dret) estan elaborant un escrit per recollir la disconformitat amb la nova estructura implantada per la gerència i la manca de servei de manteniment, que afecta especialment al torn de tarda, el qual ens faran arribar per tal que el portem a Gerència.

c) Selecció. Un membre del plenari informa de que ha rebut diferents queixes dels candidats en relació al concurs públic extern del Servei de Publicacions i les exposa al plenari. Els membres del Comitè que hi van participar comenten que en principi no van veure irregularitats i que el fet que s'allargués la prova era per facilitar-los la feina.

d) Escalfador d'aigua de la Facultat de ciències. La secretaria llegeix la carta de resposta del gerent a la petició del Comitè de percebre el retorn del cost de l'escalfador d'aigua, on es comenta que no s'han seguit els procediments adequats per la compra i pagament, i que la instal·lació es va fer per persones que no autoritzades, i que per tant no es pagarà i s'insta a la seva retirada. Un membre del plenari que va gestionar tot el procés, informa que s'ha seguit tots els procediments establerts a la UAB per gestionar la compra de l'escalfador.

Un membre del CE considera esperpèntica la resposta del gerent i informa que els delegats de prevenció van fer una petició al servei de prevenció en la que **demanàvem que en les dutxes del vestuari de ciències per un problema amb l'escalfador no disposa d'aigua calenta i van fer la petició situant el que diu el RD 486/97, i concretament a l'annex V punt 2 "vestuaris, dutxes i comunes"**. La resposta del Servei de prevenció ha estat que **"els llocs de treball disposaran de vestuaris quan el personal porti roba especial de treball i, per raons de salut o decoro, no es pugui canviar en altres dependències,"** i en la informació de l'Administració de Centre, respecte a les tasques que porta a terme el personal del SLiPI **es diu que "que no provoquen un alt grau de sudoració i a més no porten uniforme,** a més d'argumentar temes econòmiques relacionat amb **les fortes retallades que estem patint en els pressupostos..."** També es considera sorprenent que el Gabinet Jurídic hagi de validar els informes que emet el Servei de prevenció.

S'acorda que s'adjunta a l'acta la carta de resposta del gerent i les emeses pels delegats de prevenció.

e) Convocatòria assemblea SLiPI's. Un membre del plenari considera que donat tots els moviments que s'estan donant a diferents SLIPIS s'hauria de convocar una assemblea per al col·lectiu. Una membre fa esment que a la reorganització de Sabadell s'estan canviant els processos i properament s'haurà de discutir de perfils, per això s'hauria de tenir clar l'esquema que s'explicarà als treballadors. Considera que el Comitè i la Junta hauria de tenir més informació per tal de prendre una decisió. Un membre indica que el Comitè hauria de fixar una posició comuna davant el procés de reorganització.



Comitè d'Empresa

ACTA DE REUNIÓ

Una altre membre recorda que quan es va signar l'acord de polivalència a les granges, la intenció era que tothom sabés fer de tot els processos del servei.

Per finalitzar la presidència insta a buscar la data més encertada tenint en compte que estem en període de jornada intensiva. Una membre considera que s'hauria de fer després de les vacances d'estiu.

f) Comunicat plataforma capítol VI. Davant la petició d'un membre del Comitè de reenviar un comunicat de la plataforma la presidència pregunta sobre quin es el comunicat que es proposa enviar, si un nou o un ja enviat amb anterioritat. Un cop s'aclareix que es tracta d'un correu enviat amb anterioritat al del Comitè d'empresa es considera que el Comitè ja ha informat a tots els treballadors del col·lectiu de capítol VI de la seva opinió, amb l'aval dels/les membres de la comissió negociadora que porten les negociacions pertinents.

Es tanca la sessió a les 13.30 hores.

El Secretari

David Sánchez

El President

Juan Montesinos