

Comitè d'Empresa del PAS

ACTA DE REUNIÓ

Data: 28/6/2016	Lloc: Sala 1r de maig	Hora inici: 10'00	Hora final: 11'30 h
Assistents			Sindicat
Juan Montesinos			CCOO
David Sánchez			CCOO
Adolfo Amo			CCOO
Juanjo Bravo			CCOO
Trini Expósito			CCOO
Albert Garcia			CCOO
Adrià Herbera			CCOO
Rafael Moraira			CCOO
Núria Ros			CCOO
Sarai Sabaté			CCOO
Annabel Segura			CCOO
Albert Teixidó			CCOO
Domènec Martín			CAU
Marc Peral			CAU
Andreu Pompas			CAU
Iván Sibillà			CAU
David Yeste			CAU
Sergi Perallón			UGT
Ivanna Solé			UGT
Marc Bria			CGT
Mercedes Márquez			CGT
Consuelo Gómez (delegada sindical)			CCOO
Ángel Sanjuán (delegat sindical)			UGT

ORDRE EL DIA:

0. Acta

1. Comissió informativa del 8/6/16

2. Debat i aprovació, si s'escau, de les propostes d'acord presentades en darreres sessions

3. Contractació pública de la UAB

4. Presentació de la proposta d'acord per a la regulació dels concursos de selecció de personal temporal

5. Diversos

a) Hosting gratuït

b) Comissió d'informació del comitè

c) Selecció: preguntes en anglès al torn intern

Comitè d'Empresa del PAS

ACTA DE REUNIÓ

0. Acta

Avui 28 de juny s'ha enviat per correu electrònic a tot el col·lectiu del PAS-L, l'acta datada a 31 de maig de 2016.

1. Comissió Informativa 8/6/16

La secretaria informa dels punts tractats a la comissió,

Prèvia:

Abans d'iniciar la reunió, el comitè manifesta que no es va informar als membres de la comissió de RLT dels darrers canvis de dates provocats per l'establiment d'una negociadora extraordinària. El comitè demana que cada cop que es modifiqui alguna data de la prevista anualment, es faci saber a tots els agents socials implicats amb anticipació suficient.

1. Resposta a la petició de la darrera informativa de regulació de diversos aspectes dels horaris oberts

El comitè demana a la gerència si s'han realitzat les peticions que es van demanar a la darrera informativa.

El cap d'unitat de relacions laborals indica que encara resta pendent de posar-se en contacte amb l'empresa SPEC que és qui gestiona tots els canvis. Tot i això manifesta que els horaris oberts (subjectes a fitxatge) disposen de menys rigidesa que els habituals, ja que no disposen d'una presència obligada.

El comitè torna a insistir en que no té res a veure la més o menys rigidesa d'un horari, sinó que, el treballador, sàpiga quantes hores ha treballat o quin saldo té d'hores acordades. Posa d'exemple el crèdit mensual d'hores sindicals que tenen els representats dels treballadors, on diàriament poden saber quantes hores han utilitzat i quantes li resten. Proposen aplicar el mateix sistema però amb les hores anuals que els treballadors amb horari obert han de realitzar.

Davant la insistència del comitè, el cap d'unitat valorarà de nou les possibilitats tècniques de la petició del comitè.

2. Sortida a concurs de la plaça de cap de grup de vigilància

El comitè demana la sortida a concurs, amb caràcter immediat, de la plaça de cap de grup de vigilància.

El cap d'unitat respon que, degut a l'acord d'estabilització de capítol I, signat recentment, els vigilants que eren pool ja han estat assignats a plaça. Referent a la plaça de cap de grup (torn de tarda), informa que a part d'aquesta hi ha dues més (1 de torn de tarda i 1 de torn de nit) que estan vacants i que ara s'estan cobrint provisionalment mitjançant encàrrecs de funcions, entre els diferents auxiliars de servei.

Per donar resposta a les vacants, informa que tot apunta a que properament es crearà una nova plaça de director/a adjunt, i que un cop es resolgui, s'aniran cobrint la resta de places restants a resultes.

3. Falta de cobertura de la plaça d'informàtic de l'IBB amb excedència de fa més de 4 anys. Conseqüència: externalització del servei

El comitè pregunta al cap d'unitat com és que resta pendent treure a concurs una plaça ocupada per un informàtic que es troba en excedència.

Comitè d'Empresa del PAS

ACTA DE REUNIÓ

El cap d'unitat, un cop revisada la RLT indica que no és coneixedor que l'IBB tingui cap plaça d'informàtica assignada i manifesta que amb el nom del treballador durà a terme investigacions per concretar amb certesa d'on depèn la plaça.

4. Reserva d'espais (laboratoris, despatxos, etc.) per grups que els mantenen buits durant molts anys i no es cedeixen a grups que necessiten urgentment de més espai

El cap d'unitat que no té resposta a la petició i que pel que és coneixedor, qui té assignada aquesta competència són les administracions de centre.

5. Enviament d'informació sobre els cursos que fa la UAB al personal de l'esfera UAB que així ho demani

El comitè vol ser coneixedor de com funciona el circuit de comunicació amb els treballadors de l'esfera de la UAB, i per quin canal reben la programació trimestral amb l'oferta formativa que reben tots els treballadors de la UAB.

El cap d'unitat informa que, després de parlar amb la unitat de formació, aquesta li indica que els treballadors de la FUAB i la FAS ho reben pels mateixos canals que la resta del PAS, i tenen accés un cop queden places lliures i es paga el preu del curs. Respecte als treballadors de l'esfera realitzarà les gestions oportunes per esbrinar-ho.

6. Incidències vacances: Torns, sorteigs, problemes amb les necessitats del servei per a poder gaudir dels dies restants al període obligatori, i el més important: Pot una facultat o centre fer un període de tancament més ampli que l'establert pel calendari laboral i obligar a la gent a complir-lo contravenint les instruccions de Gerència pel Calendari laboral?

El comitè informa al cap d'unitat que ja ha rebut queixes de treballadors d'alguns centres, on estan rebent negatives a la petició de venir a treballar els dies laborables fora del període de tancament (4 al 24 d'agost). El comitè recorda que el treballador pot venir a treballar els dies fora del període del tancament, encara que la facultat o el servei estigui tancat, i en tot cas, el responsable del servei i el treballador hauran de pactar quines són les feines a realitzar durant el període. S'afegeix que algunes administracions de centre donen directrius inverses a les acordades amb la gerència, en el calendari laboral de 2016.

7. Retard en l'enviament d'informació sobre el canvi en el tractament dels dies d'exàmens de llengües per al PAS

El comitè mostra el seu malestar perquè els treballadors que van realitzar els diferents exàmens de la darrera convocatòria, no han estat informats dels drets que generava la mateixa, ni per les administracions de centre, ni per cap altre canal, o en alguns casos, han rebut el correu amb posterioritat a la celebració de l'examen. La problemàtica resideix en que no s'ha informat en temps i forma del dret, i per tant el treballador o bé s'ha agafat el dia d'assumptes particulars o ha tornat a treballar. El pitjor de tot, és que el cap d'unitat es nega a assumir cap tipus d'error per part de l'àrea de personal.

El comitè exigeix de nou al cap d'unitat que comuniqui a tots els treballadors que van realitzar l'examen que s'ha comés un error i que tenen el dret a validar els dies com a permís retribuïble per examen oficial.

Comitè d'Empresa del PAS

ACTA DE REUNIÓ

8. Difusió de missatges d'interès general. Problemes de difusió quan arriben als centres (serveis descentralitzats)

Amb relació al punt anterior, el comitè torna de nou a queixar-se que la majoria d'administracions de centre no fan arribar als treballadors del seu àmbit, la informació que transmet la gerència. El cap d'unitat es compromet a torna a revisar el protocol i traslladar de nou el malestar a la gerència.

9. Incidències retard vaga 18 de maig:

Tot i que el comitè trasllada la petició rebuda d'alguns treballadors, la majoria del comitè considera la proposta no adequada, ja que si s'arribés a produir, es mostraria amb claredat un afavoriment cap a uns treballadors concrets, i el comitè està per defensar la igualtat de drets. Per finalitzar, el comitè torna a manifestar que la mesura més equilibrada i que fos justa per a tots els treballadors subjectes a fitxatge, consistiria en que la incidència produïda entre l'horari teòric i el fitxatge d'entrada, fos a compte de la gerència i no del treballador, ja que la universitat, és responsable en part de que el treballador no pugui accedir al seu lloc de treball, quan les vies d'accés habituals estan tallades al trànsit de vehicles i transport públic. El cap d'unitat convida a portar el tema de nou a la comissió negociadora del 28 de juny.

10. Llistats actualitzats de les llistes de substitucions i estat de les tramitacions pendents (gent a la que s'havia de trucar)

En relació als auxiliars de serveis que estaven destinats en àmbits com gestions acadèmiques, departament, escoles, instituts,..., amb nomenament de funcionari/a interí/na, ja van ser comunicats mitjançant correu electrònic. Se'ls hi demanava si volien establir-se com auxiliars de servei o pel contrari volien mantenir-se com interins funcionaris i renunciar a qualsevol establiment futura. De les 12 persones que estaven en aquesta situació, 1 d'elles ja ha mostrat el seu interès en no establir-se, la resta sí. Respecte als tècnics de laboratori, ja s'ha informat a una treballadora, i està en tràmit d'informar a la resta, del seu pas a pool. El comitè demana que totes les cobertures es facin abans de finalitzar el mes de setembre.

11. Llistats de places desertes i/o pendents de sortir

El comitè torna a demanar un llistat de places vacant previstes per tot l'any 2016. El cap d'unitat manifesta la seva voluntat de no fer entrega i informa que ja s'ha resolt els places de la UTPR, Cap d'Slupi del Rectorat i Director del Servei de Microscòpia (en procés).

12. Negació subliminal del responsable orgànic al treballador, per convidar a no presentar-se a les properes convocatòries de teletreball

El comitè ha rebut informació per part de diversos treballadors que manifesten que els seus cap funcionals i orgànics els han convidat a no participar en la darrera convocatòria de teletreball. El comitè manifesta que no es pot permetre cap pressió i per això, animen a tots els treballadors que compleixin els requisits, a que s'inscriguin encara que rebin pressions dels seus superiors, amb la garantia que si finalment no es possible treballar en aquesta modalitat, el responsable haurà de justificar raonadament perquè no es possible que el treballador realitzi part de la seva feina amb aquesta modalitat.

Comitè d'Empresa del PAS

ACTA DE REUNIÓ

2. Debat i aprovació, si s'escau, de les propostes d'acord presentades en darreres sessions

Vist que s'han fet arribar diferents propostes d'acord de regulació de diferents col·lectius i alhora esmenes a les mateixes, la presidència proposa crear una comissió de treball, formada per un membre de cada sindicat, amb l'objectiu d'unificar en una sola proposta de consens, cadascuna de les presentades, per tal de poder presentar-les en assemblea. La comissió delegada proposarà una data per al mes de juliol.

Tots els membres presents mostren el seu acord amb la fórmula presentada.

3. Contractació pública de la UAB

Un membre del comitè, planteja al plenari la necessitat de proposar al nou equip de govern que la contractació pública segueixi els requeriments necessaris per garantir una contractació transparent i d'acord a la normativa vigent. Continua afirmant que una administració pública, com és la nostra universitat, no pot atorgar diners a empreses privades que no respectin els drets més bàsics.

Tots els membres presents mostren el seu acord en la proposta i la presidència planteja acordar el text a enviar a la comissió delegada.

4. Presentació de la proposta d'acord per a la regulació dels concursos de selecció de personal temporal

La secció sindical del CAU fa exposició d'una proposta d'acord que planteja com regular els concursos de selecció de places de cobertura temporal. Considera que les places temporals sempre han de respectar el torn intern.

Per finalitzar, manifesta que l'objectiu de la mateixa és la de donar seguretat jurídica al personal estable que es presenta a una convocatòria temporal, amb la intenció de que la proposta sigui de punt i final.

La presidència manifesta que aquest tema ja porta temps obert i l'àrea de personal sempre s'ha excusat en que ho està estudiant jurídicament, per no donar-hi solució. Pel que fa a la proposta, mostra el seu acord i manifesta que el comitè ha de vetllar perquè sigui possible.

Per finalitzar indica que la proposta s'analitzarà a la comissió de treball del punt 2.

5. Diversos

a) Hosting gratuït

Un membre del plenari manifesta que en els darrers anys la comunicació entre el comitè/seccions sindicals i els treballadors, ha anat dirigint-se cap el format virtual, i totes les seccions sindicals tenen una pàgina web i envien per correu electrònic aquelles informacions que consideren adients.

Vist que tant els organismes unitaris, com les seccions sindicals, estan emparats per la legislació vigent, i tenen com a raó de ser la representació dels treballadors i treballadores que els han escollit, mostra el seu desacord en que la universitat vulgui cobrar 100€/any a cada secció i al comitè, per l'emmagatzematge de dades als servidors que té contractats la universitat.

Una delegada recorda que el cobrament del hosting es dona també en diferents serveis científicotècnics de la UAB que tenen pàgines web ofertant els seus serveis i opina que la

Comitè d'Empresa del PAS

ACTA DE REUNIÓ

Universitat hauria de fomentar la transferència del coneixement d'aquests serveis mitjançant un allotjament gratuït de les seves pàgines web.

La resta de membres mostren el seu acord, i la comissió delegada aprovarà i enviarà un escrit a qui pertoqui, mostrant la seva disconformitat en realitzar el pagament.

b) Comissió d'informació del comitè

Un membre del plenari i alhora de la comissió exposa la feina feta fins ara. Indica que s'ha avançat força i s'espera que a la reunió prevista per aquesta setmana, s'enllesteixin els temes, per tal de presentar-ho al proper plenari per a la seva aprovació.

Davant el problema de les omissions de persones a les llistes "manuals", un membre del plenari pregunta com està el tema de les llistes de difusió per a les diferents comissions de treball internes del comitè.

El membre de la comissió respon que cada comissió haurà de decidir com vol treballar, i que en tot cas, un cop es tingui enllestit el primer pack de temes, la comissió podrà seguir treballant en aquells temes que es considerin necessaris.

c) Selecció: preguntes en anglès al torn intern

La secretaria informa que els membres del comitè que assisteixen als tribunals, han detectat que en dues ocasions, els membres del mateix que elaboren les proves, han proposat incloure una pregunta en anglès a l'examen. Cal recordar que el comitè i la gerència van arribar a una acord que consisteix en que, en el torn intern (trasllat/promoció), l'anglès no serà un requisit, sinó que serà un aspecte (com altres) a valorar. El que el comitè no pot acceptar és que es valori un aspecte dos cops.

Un membre del plenari que va assistir a un dels tribunals indica que si s'introdueix a l'examen una pregunta en anglès i aquesta no es contesta, a part de que penalitza, el sol fet d'introduir-la, ja fa que es converteixi en requisit allò que a la convocatòria no ho és.

Un altre membre indica que a les oposicions d'auxiliars administratius interins, no està permès que a les proves que es realitzen amb suport informàtic, es tingui accés al diccionari en català. Indica que si s'introdueix una pregunta en anglès a un examen, s'està avaluant i no valorant.

Un membre del plenari i també de la comissió de selecció, proposa convocar de nou la comissió per tal de reprendre els temes pendents i els que s'han anat detectant.

La secretaria mostra el seu acord i realitzarà la petició en els propers dies.

Es tanca la sessió a les 11.30 hores i es fixa el proper plenari pel dimarts 26 de juliol.

El Secretari



David Sánchez

El President



Juan Montesinos