

Punts de l'ordre del dia

Punt 1 Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

Punt 2 Informe de la vicerectora de Recerca.

Punt 3 Informe de la directora de l'Escola de Doctorat.

Punt 4 Informe de la modificació de la normativa acadèmica relativa als estudis de doctorat i elevació al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Punt 5 Informe de l'extinció de títols de doctorat i elevació al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Punt 6 Concessió de premis extraordinaris de doctorat, per delegació del Consell de Govern.

Punt 7 Informació sobre l'aplicatiu del dipòsit de tesis en línia.

Punt 8 Assumptes de tràmit.

Punt 9 Torn obert de paraules

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

Procediments del dipòsit en línia.

▪ **Antecedents:**

- La implantació del dipòsit en línia l'1/10/2019 va permetre la possibilitat que els estudiants de doctorat, en el moment de dipòsit, no haguessin de demanar cita i haguessin de venir presencialment a l'Escola de Doctorat
- També va permetre que des de qualsevol punt de connexió, es pugues validar el dipòsit d'una tesi
- Va estar molt ben valorat durant la pandèmia
- Ens va donar problemes a la tornada a la normalitat després de l'atac informàtic, sobretot pel que ha implicat la necessitat d'una doble autenticació per entrar al sistema dels directors externs

▪ **Petició per part de la JPDI** de millorar el procediment del dipòsit en línia

▪ **Grup de treball:** Establir quins eren els problemes detectats

▪ **Elaboració d'un informe sobre l'origen del problemes i les possibles propostes de millora i presentar-ho a la Comissió de Coctorat (invitació presidenta de la JPDI).**

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

Procediments del dipòsit en línia

▪ Grup de treball:

Blanca Arias (directora externa, UPF)

Marta Mas (directora externa, CSIC)

Remo Suppi (JPDI)

Silvia Paris (Àrea de Transformació Digital i Organització)

Xavier Daura (coordinador de Bioinformàtica, i director/tutor intern UAB)

Esperança Ramírez (UTD de l'ED)

Carme Tost (UTD de l'ED)

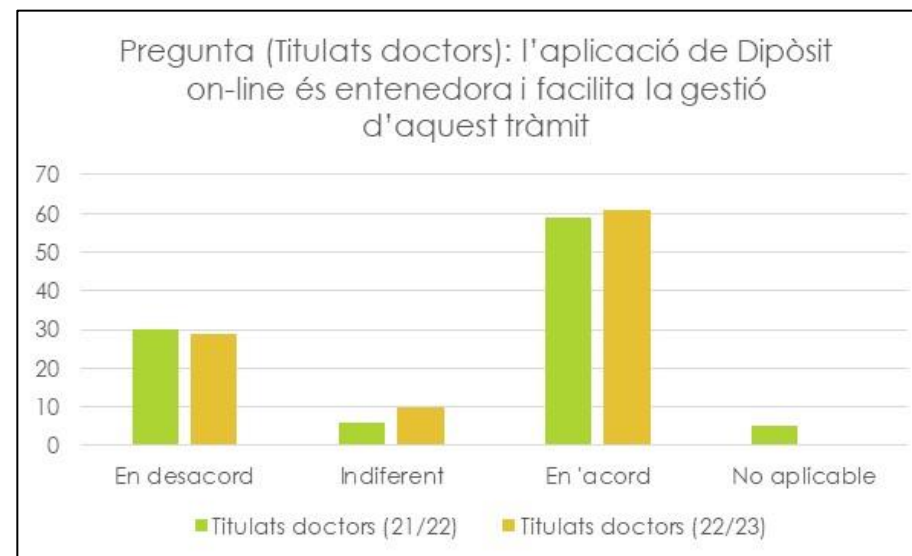
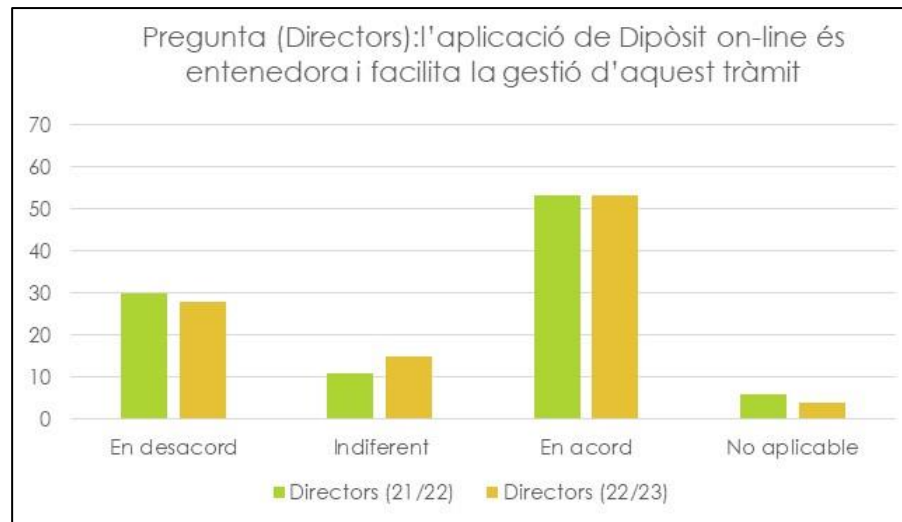
Manel Ebrí (administrador)

Inma Ponte (directora ED)

▪ Objectiu establir quins eren els problemes:

- **accés dels directors externs**
- **millorar la comunicació del procés.**

▪ En paral·lel incloure **preguntes específiques sobre aquest procediment a l'enquesta de titulats doctors i directors**



INFORME: Procediments del dipòsit en línia

1.TEMA DE COMUNICACIÓ AMB ELS USUARIS (ESTUDIANTS, DIRECTORS, TUTORS I COORDINADORS).

- Tot i els vídeos i la informació que hi ha al WEB, es podria millorar la comunicació de com es tot el procés
- Es presenta per part de la JPDI un fluxograma, amb un enfoc de rol del usuari, segons sigui estudiant, director, tutor i coordinador, i a més, hi ha una visió integrada des del moment del dipòsit fins a la sol·licitud del títol.

Accions Iniciades:

- Avaluació per part de la Àrea de Transformació digital i Organització, si podria servir aquets tipus de fluxograma. No serveix com a fluxograma de procediment, però si pots ajudar per clarificar el procediment per usuari)
- Comprovació per part de la UTD si hi ha alguna incoherència amb la informació ED. S'ha trobat que falten especificar casos particulars, però que posar-los encara complicaria més el fluxograma

Accions Actuals:

- Durant el mes de març s'ha posat en marxa un nova versió de dipòsit en línia (des de SIGMA) que millora de forma general la usabilitat. NOUS VÍDEOS AMB LA NOVA INFORMACIÓ.
- S'està treballant en transformar el fluxograma amb un esquema amb INFOGRAFIES i/o un sistema de "Comunicació interactiva" , similar [a la pàgina de ERASMUS PRACTIQUES](#) del servei d'ocupabilitat.

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

2. TEMA ACCESSIBILITAT PER PART DIRECTORS EXTERNS,

Hi ha incidències per connectar-se a l'aplicatiu sobretot en el cas dels directors externs, El temps en que el programa et manté connectar sense fer res es molt curt, i obliga a reconnectar-se moltes vegades.

Accions Inicials:

- Hem revisat el temps de connexió que té el director, és de 30 min, des dels SI ens diuen que hauria de ser suficient.
- Directors externs: Hem repassat la informació que surt al web al respecte
- Es farà un recordatori per e-mail, al maig-juny abans de l'inici del pic dels dipòsits als directors externs recordant com poden accedir al seu NIU.

Accions Actuals:

- Afegint el tema de la doble autenticació arran de l'atac informàtic, com han d'accedir, també fer opció en anglès.
- També hem canviat les instruccions que s'envien als nous directors (afegint a l'assumpte del correu "UAB" per tal que l'identifiquin millor.
- Cotuteles, des de l'ED es farà revisió de que en aquests dipòsits hi consti el director com "extern".
- En el moment de la preinscripció, es revisarà si hi ha directors externs i les seves altes al sistema.
- S'ha previst a nivell calendari de l'ED, un termini màxim per enviar les fitxes dels directors externs a l'ED,
- Respecte a la doble autenticació, s'està estudiant la possibilitat d'un autoregistre.
- L'Escola ha tornat a fer revisió dels directors no donats d'alta al sistema
- Reclamació a les gestions dels programes de doctorat de les altes que falten

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

3. TEMA DE SIGNATURES DUPLICADES, No s'entén perquè el director/tutor, han de signar dues vegades, una en l'informe i l'altre clicant en l'aplicatiu.

Accions Inicials:

S'ha comprovat que la signatura en l'informe posa que és OPCIONAL; per tant no cal signar obligatòriament a dos llocs. No sembla adequat eliminar l'opció de la signatura dels informes atès que des del Gabinet Jurídic ens indiquen que davant una reclamació per part d'alguna de les parts sempre es millor tenir informes signats.

Accions Actuals:

S'ha valorat també, el nombre de tesis que pot tenir un director (5 tesis), que a la vegada és tutor, i pensem que es pot seguir mantenint l'opcionalitat de la signatura en els informes, tot i que és recomanable que es signi. Cal recordar que no cal fer dos informes, el mateix informe es pot pujar a l'aplicatiu per als dos rols.

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

4.TEMA, MILLORES EN EL CIRCUIT SIGMA,

Es comenta dues possibles millores:

- i) el mateix director pugui retornar el dipòsit a l'estudiant, enlloc que hagués de passar per la resta d'implicats.
- ii) quan una persona sigui a la vegada tutor i director només calgui una sola validació.

Accions Inicials:

- Valorar fer una sol·licitud d'aquestes millores a Sigma
- Cal recordar que hi ha altres universitats que utilitzen el mateix sistema i que haurien d'estar d'acord.

Accions Actuals

- Respecte el punt i) Revisada la normativa (art. 333.8) que preveu que un estudiant pugui dipositar la seva tesi sense el vistiplau de la direcció d'aquesta, s'ha valorat que el director no hauria de retornar un dipòsit, sense que la coordinació del PD l'hagi revisat.
- El punt ii) s'ha revisat i la validació del tutor és mínima, només ha de pujar l'informe i clicar per autoritzar el dipòsit.

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

5.TEMA ACTIVITATS FORMATIVES,

Sovint l'estudiant guardar les activitats sense que estiguin tots els camps correctes.
També que hi ha algunes activitats mal informades.

Accions Inicials:

- Revisar els camps de les activitats, com ara el de estades de recerca o compendis.
- Demanar a Sigma que no permeti salvar l'activitat per part de l'estudiant si no estan entrant tota la informació

Accions Actuals:

- Resposta de sigma que està en estudi, atès que aquest canvi no només afecta a la UAB.
- Hi ha estudiants que graven una part de l'activitat a l'espera de disposar de tota la informació per acabar-la
- Farem un missatge recordatori als estudiants de com han d'entrar les activitats a Sigma.
- També s'ha afegit als informes dels directors i a l'acta del seguiment de la tesi, la informació de comprovar que l'estudiant ha entrat totes les activitats previstes per a aquell curs acadèmic en avaluació.

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

6. TEMA ACCESSIBILITAT PER PART Persones en necessitats especials,

Aquest al ser un problema general de tota la UAB calen solucions generals al respecte.

Accions Inicials

- A nivell de l'aplicatiu de SIGMA no s'està treballant sobre aquest tema. En aquests casos pensem que l'estudiant ha d'utilitzar les mateixos mecanismes d'ajut que li han permès finalitzar els seus estudis de doctorat i elaborar el manuscrit de tesi.
- Des del servei d'informàtica ens han informat que ja existeixen dispositius que fan possible l'accés a entorns gràfics, pàgines web, a persones cegues i també hi ha eines que llegeixen documents (PIUNE).
- Per una altra part, recordar que en aquests casos de necessitat especial, sempre es pot demanar el suport de la UTD de l'ED, o al mateix programa de doctorat.
- La Vicegerència d'Ordenació Acadèmica també va estar informada d'aquest punt.

Accions Actuals

- Projectes de noves webs dels PD que ja incorporen el format que permet l'accessibilitat amb programari especial.
- Revisió de l'accessibilitat dels documents de la Unitat Tècnica (ajut per part de la unitat d'accessibilitat)

INFORME: Procediments del dipòsit en línia

7. TEMA IDIOMA (ANGLÈS),

Es comenta que no hi ha la informació del procediment, ni el propi aplicatiu en anglès.

La resposta es que sí, però que s'ha d'escollir l'opció a l'inici.

Accions Inicials:

- Explicar millor, en la informació respecte a l'aplicatiu que l'idioma s'escull en el moment d'accés a l'aplicatiu.

Accions Actuals:

- En el correu recordatori se'ls hi indicarà que si volen, poden canviar a la versió en anglès,
- A la fitxa d'alta del director extern ja consta la informació de com accedir a la versió en anglès.